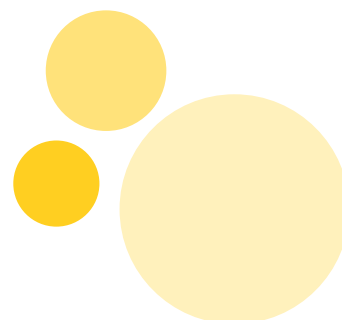




Eucare wijzigingen polisvoorwaarden 2024-2025



Inhoudsopgave

pag.

1	Eucare algemene voorwaarden Pakketverzekering Arbeidsongeschiktheid Collectief	2
2	Wijzigingen in de Eucare voorwaarden Verzuim Conventioneel 2025	7
3	Wijzigingen in de Eucare voorwaarden WIA Excedent 2025	10
4	Wijzigingen in de Eucare voorwaarden WIA Bodem verzekering 2025	12
5	Wijzigingen in de Eucare voorwaarden WGA Gat Uitgebreid 2025	13
6	Wijzigingen in de Eucare voorwaarden WGA Gat Basis 2025	16
7	Wijzigingen in de Eucare voorwaarden WGA-ERD 2025	17

1 Wijzigingen in de Eucare Algemene voorwaarden 2025

Oude naamgeving:	Eucare Algemene voorwaarden Pakketverzekering Arbeidsongeschiktheid collectief 2024-01
Nieuwe naamgeving:	Eucare Algemene voorwaarden Pakketverzekering Arbeidsongeschiktheid collectief 2025-01
Algemeen:	Als er inhoudelijke wijzigingen zijn ten opzichte van de voorwaarden 2024 dan staan deze hieronder vermeld. Als het tekstuele aanpassingen zijn, zijn deze niet opgenomen in dit overzicht. Wilt u een compleet overzicht van de wijzigingen? Vraag deze dan op bij de afdeling relatiebeheer, relatiebeheer@aevitae.com .

Artikel	Oude tekst	Artikel	Nieuwe tekst
1.3	Degene die de verzekeringsovereenkomst met ons heeft gesloten. Hieronder verstaan we tevens de eigenaar/vennoot/maat van verzekeringnemer, alsmede de bestuurder(s) van verzekeringnemer en de uiteindelijk belanghebbende(n) (UBO) van verzekeringnemer.	1.3	De entiteit die de verzekeringsovereenkomst met ons heeft gesloten. Hieronder verstaan we tevens de eigenaar/vennoot/maat van verzekeringnemer, alsmede de bestuurder(s) van verzekeringnemer en de uiteindelijk belanghebbende(n) (UBO) van verzekeringnemer.
1.6	Verzekeringsjaar Een verzekeringsjaar loopt van 1 januari tot 1 januari.	1.6	Verzekeringsjaar Een verzekeringsjaar loopt van 1 januari tot 1 januari. Afhankelijk van wat we met u hebben afgesproken, kunnen we elk jaar per 1 januari het premiepercentage aanpassen.
1.7	Polisverjaardag De polisverjaardag is 1 januari. De eerste polisverjaardag is 1 januari nadat verzekering minimaal 1 jaar heeft gelopen.		Verwijderd
1.14	Jaarloon Bij het bepalen van het jaarloon gaan wij uit van het loon volgens het uniform loonbegrip zoals dat omschreven is in de Wet Uniformering Loonbegrip en de Wet financiering sociale verzekeringen (artikel 16). Dit is het loon dat u opgeeft aan de Belastingdienst voor de berekening van de loonheffingen (te weten loonbelasting, premies volksverzekeringen, premies werknemersverzekeringen en de inkomensafhankelijke bijdrage Zorgverzekeringswet). Meer informatie over het uniform loonbegrip vindt u op de website van de Belastingdienst.	1.13	Jaarloon Bij het bepalen van het jaarloon gaan wij uit van het loon volgens het uniform loonbegrip zoals dat omschreven is in de Wet Uniformering Loonbegrip en de Wet financiering sociale verzekeringen (artikel 16). Dit is het loon dat u opgeeft aan de Belastingdienst voor de berekening van de loonheffingen (te weten loonbelasting, premies volksverzekeringen, premies werknemersverzekeringen en de inkomensafhankelijke bijdrage Zorgverzekeringswet). Het jaarloon dat u voor deze verzekering opgeeft is het bruto jaarloon inclusief alle belastbare onderdelen van het loon. Bijvoorbeeld: vakantiegeld, 13e maand en/of bonus, toeslagen zoals een ploegentoeslag, fiscale bijtelling auto van de zaak en uitbetaling van een individueel keuzebudget. Meer informatie over het uniform loonbegrip vindt u op de website van de Belastingdienst. Het is ook mogelijk dat we met u een ander loonbegrip afspreeken. Deze afspraak leggen we dan onderling schriftelijk vast.
1.15	Verzekerd jaarloon Wij bepalen het verzekerd jaarloon. Wij gebruiken daarvoor het jaarloon (vastgesteld volgens het uniform loonbegrip) dat u per werknemer aan ons opgeeft. Als u een te laag of een te hoog jaarloon opgeeft kan dat gevolgen hebben voor (uw recht op) vergoedingen en voor uw verzekering.	1.14	Verzekerd jaarloon Wij bepalen het verzekerd jaarloon per verzekering/product. Wij gebruiken daarvoor het maximale jaarloon dat u per werknemer aan ons opgeeft. Als u een te laag of een te hoog jaarloon opgeeft kan dat gevolgen hebben voor (uw recht op) vergoedingen en voor uw verzekering. Het maximale jaarloon staat benoemd op het polisblad.

Artikel	Oude tekst	Artikel	Nieuwe tekst
1.16	Verzekerde loonsom Het totaal van het verzekerd loon van alle verzekerden dat u in het betreffende verzekeringsjaar heeft betaald. Hierbij gaan we uit van het loon voor Sociale Verzekeringen.	1.15	Verzekerde loonsom Het totaal van het verzekerd jaarloon van alle verzekerden per verzekeringsjaar of een gedeelte daarvan indien de ingangs- of einddatum niet op 1 januari ligt. De definitie van verzekerd jaarloon vindt u terug in de relevante pakketvoorwaarden. Het verzekerde jaarloon kan per product verschillen.
		1.24	Verzekeringsadviseur De adviseur op uw verzekering(en) en die als zodanig op uw polisblad vermeld staat.
3.2	Wanneer kunt u uw Pakketverzekering of een aparte verzekering opzeggen? U kunt uw Pakketverzekering of een aparte verzekering tijdens de eerste contractperiode van drie jaar niet opzeggen. U kunt dit wel doen vanaf de eerste contractvervaldatum. We moeten de opzegging dan uiterlijk één maand vóór de contractvervaldatum ontvangen hebben. Na de eerste contractvervaldatum kunt u uw Pakketverzekering of een aparte verzekering dagelijks opzeggen. We beëindigen deze dan: één maand nadat we uw opzegging hebben ontvangen; of per de latere datum die u opgeeft.	3.2	Wanneer kunt u uw Pakketverzekering of een aparte verzekering opzeggen? U kunt uw Pakketverzekering of een aparte verzekering tijdens de eerste contractperiode van drie jaar niet opzeggen. U kunt dit wel doen vanaf de eerste contractvervaldatum. We moeten de opzegging dan uiterlijk één maand vóór de contractvervaldatum ontvangen hebben. Tenzij we u een aanbod doen voor een nieuwe contracttermijn van drie jaar en u hier mee akkoord gaat middels een getekende akkoordverklaring. In dat geval kunt u uw pakketverzekering of aparte verzekering tijdens deze contractperiode niet opzeggen. Na de eerste contractvervaldatum kunt u uw Pakketverzekering of een aparte verzekering dagelijks opzeggen. We beëindigen deze dan: • één maand nadat we uw opzegging hebben ontvangen; • of per de latere datum die u opgeeft.
4	Uitsluitingen Als de verzekerde arbeidsongeschikt is, heeft u op basis van deze verzekering recht op een vergoeding, aanvulling en/ of uitkering. In bepaalde gevallen is er wel sprake van arbeidsongeschiktheid, maar is er toch geen dekking. We spreken dan van uitsluitingen. Hieronder leest u welke uitsluitingen er gelden voor alle verzekeringen. Daarnaast gelden er ook uitsluitingen per verzekering. De informatie daarover vindt u in de pakketvoorwaarden.	4	Uitsluitingen Als de verzekerde arbeidsongeschikt is, heeft u op basis van deze verzekering en conform het gestelde in de relevante pakketvoorwaarden recht op een vergoeding, aanvulling en/ of uitkering. In bepaalde gevallen is er wel sprake van arbeidsongeschiktheid, maar is er toch geen dekking. We spreken dan van uitsluitingen. Hieronder leest u welke uitsluitingen er gelden voor alle verzekeringen. Daarnaast gelden er ook uitsluitingen per verzekering. De informatie daarover vindt u in de pakketvoorwaarden.
5	Uw medewerkersbestand actueel houden Het is belangrijk dat we steeds uw actuele medewerkersbestand hebben. Alleen dan kunnen we onze verplichtingen ten opzichte van u goed en volledig nakomen. In dit hoofdstuk leest u wat we hierbij van u verwachten.	5	Uw medewerkersbestand actueel houden Het is belangrijk dat we steeds uw actuele medewerkersbestand hebben. Alleen dan kunnen we onze verplichtingen ten opzichte van u goed en volledig nakomen. In dit hoofdstuk leest u wat we hierbij van u verwachten. U levert gegevens aan op de door ons voorgeschreven wijze. Het is mogelijk dat door, bijvoorbeeld, technische of wettelijke wijzigingen wij meer of andere gegevens van u nodig hebben dan wij hieronder hebben omschreven. Wij informeren u dan uiteraard waarom wij die gegevens van u nodig hebben.
5.1	Welke wijzigingen in uw medewerkersbestand geeft u door? - adres en woonplaats - burgerservicenummer	5.1	Welke wijzigingen in uw medewerkersbestand geeft u door? Deze gegevens verplaats naar de relevante productvoorwaarden

Artikel	Oude tekst	Artikel	Nieuwe tekst
5.1	Welke wijzigingen in uw medewerkersbestand geeft u door? Bedraagt een salarisverhoging meer dan 15%? Dan kunnen wij het meerdere geheel of gedeeltelijk weigeren te verzekeren. Voor oproepkrachten geeft u het uitbetaalde salaris over het afgelopen jaar op.	5.1	Welke wijzigingen in uw medewerkersbestand geeft u door? Bedraagt een salarisverhoging meer dan 15%? Dan kunnen wij het meerdere geheel of gedeeltelijk weigeren te verzekeren. Voor een salariswijziging op een arbeidsongeschikte medewerker moet u altijd contact met ons opnemen. Het is mogelijk dat wij die wijziging niet of niet geheel verwerken voor een eventuele uitkering. Voor oproepkrachten geeft u het uitbetaalde salaris over het afgelopen jaar op. Of, indien dat nog niet bekend is, zullen wij hiervoor een voorlopige inschatting maken. Bij de naverrekening wordt uiteraard de premie berekend over het werkelijke salaris.
6.1	Wijzigingen in uw bedrijf Wijzigingen in het risico op arbeidsongeschiktheid Door bepaalde wijzigingen kan het risico op arbeidsongeschiktheid binnen uw bedrijf anders worden. Dit is bijvoorbeeld het geval als: • u een ander bedrijf (of een gedeelte daarvan) overneemt; • u fuseert met een ander bedrijf waarbij het andere bedrijf wordt ondergebracht in uw bedrijf; • uw bedrijf wordt gesplitst, u krijgt dan een offerte voor het deel dat doorgaat onder hetzelfde loonheffingsnummer; • u een deel van uw bedrijf verkoopt; • u door de Belastingdienst in een andere sector wordt ingedeeld. Als een van deze situaties zich gaat voordoen, ontvangen we de informatie hierover graag zo snel mogelijk. We moeten de melding in elk geval hebben ontvangen voordat deze gaat plaatsvinden. U ontvangt vervolgens van ons een offerte voor de gewijzigde situatie. Gaat u niet akkoord met de aanpassing van de premie en/of voorwaarden? Geeft u dat dan zo snel mogelijk aan ons door, in elk geval binnen een maand na verzending van de offerte. Dan eindigt uw Pakketverzekering per de datum waarop wij uw verzekering beëindigen.		Wijzigingen in uw bedrijf Wijzigingen in het risico op arbeidsongeschiktheid / in uw organisatie Door bepaalde wijzigingen kan het risico op arbeidsongeschiktheid binnen uw bedrijf anders worden. Dit is bijvoorbeeld het geval als: • u een ander bedrijf (of een gedeelte daarvan) overneemt; • het KvK nummer waarop de verzekering is aangevraagd wordt beëindigd; • u andere bedrijfsactiviteiten gaat ondernemen die afwijken van uw werkzaamheden die ons reeds bekend waren; • u fuseert met een ander bedrijf waarbij het andere bedrijf wordt ondergebracht in uw bedrijf; • uw bedrijf wordt gesplitst; • u een deel van uw bedrijf verkoopt; • u door de Belastingdienst in een andere sector wordt ingedeeld. Als een van deze situaties zich gaat voordoen, ontvangen we de informatie hierover graag zo snel mogelijk. We moeten de melding in elk geval hebben ontvangen voordat deze gaat plaatsvinden. U ontvangt vervolgens van ons een offerte voor de gewijzigde situatie. Tenzij wij niet akkoord kunnen gaan met het veranderde risico, bijvoorbeeld omdat dit niet past binnen de richtlijnen van de verzekeraar. Dan zullen wij de verzekering beëindigen per de datum van de wijziging. Gaat u niet akkoord met de aanpassing van de premie en/of voorwaarden? Geeft u dat dan zo snel mogelijk aan ons door, in elk geval binnen een maand na verzending van de offerte. Dan eindigt uw Pakketverzekering per de datum waarop wij uw verzekering beëindigen. Gaat u wel akkoord dan passen wij de verzekering aan per de datum van de wijziging.

Artikel	Oude tekst	Artikel	Nieuwe tekst
6.3	Wijzigingen in de dekking van uw verzekering(en) Als u de dekking van uw verzekering wilt wijzigen, sturen we u een offerte. In de offerte beschrijven we dan de gewijzigde dekking en de nieuwe premie die daarvoor geldt. Gaat u akkoord met de premie? Dan geeft u dat aan ons door. We moeten deze melding binnen een maand van u hebben ontvangen. De nieuwe premie gaat gelden vanaf het moment van de wijziging van de dekking. U ontvangt hiervoor een gewijzigde polis. Gaat u niet akkoord met de premie? Dan geeft u dat ook aan ons door. We moeten deze melding binnen een maand van u hebben ontvangen. In dat geval veranderen we de dekking van uw pakket niet en zetten we die ongewijzigd voort.	6.3	Wijzigingen in de dekking en/of samenstelling van uw verzekering(en) Als u de dekking van uw verzekering of samenstelling van uw verzekeringspakket wilt wijzigen, sturen we u en indien van toepassing uw verzekeringsadviseur, een offerte. In de offerte beschrijven we dan de gewijzigde dekking en de nieuwe premie die daarvoor geldt. Gaat u akkoord met de premie? Dan geeft u dat aan ons door. We moeten deze melding binnen een maand van u hebben ontvangen. De nieuwe premie gaat gelden vanaf het moment van de wijziging van de dekking, deze datum wordt door ons bepaald. U ontvangt hiervoor een gewijzigde polis. Gaat u niet akkoord met de premie? Dan geeft u dat ook aan ons door. We moeten deze melding binnen een maand van u hebben ontvangen. In dat geval veranderen we de dekking van uw verzekering(en) niet en zetten we die ongewijzigd voort.
6.4	Wijzigingen in de samenstelling van uw verzekeringen (...)	6.4	Vervallen
7	Tussentijdse wijzigingen van uw Pakketverzekering	7	Wijziging van uw Pakketverzekering
7.1	Kunnen we de premie en voorwaarden aanpassen? In de algemene voorwaarden en de pakketvoorwaarden is bepaald wanneer we uw verzekering kunnen aanpassen. Dat is bijvoorbeeld het geval als u de dekking van uw verzekering wijzigt of als uw risico wijzigt. We kunnen uw premie en voorwaarden ook aanpassen als de (actuariële) premiegrondslagen en/of voorwaarden niet meer passen bij de veranderde omstandigheden en onze inschatting dat het risico op ziekteverzuim en/of arbeidsongeschiktheid verandert. Dit is bijvoorbeeld het geval als het landelijk ziekteverzuim en/of het arbeidsongeschiktheidsrisico verandert of de inflatie en rente wijzigt. Als we de premie en/of voorwaarden om deze reden aanpassen, dan doen we dat niet alleen voor uw verzekering. We doen dat dan voor alle verzekeringen van eenzelfde soort. Of we doen dat voor alle klanten die tot dezelfde doelgroep als u behoren.	7.1	Kunnen we de premie en voorwaarden aanpassen? In de algemene voorwaarden en de pakketvoorwaarden is bepaald wanneer we uw verzekering kunnen aanpassen. Dat is bijvoorbeeld het geval als u de dekking van uw verzekering wijzigt of als uw risico wijzigt. Als dit het geval is dan worden de premie, dekking en/of en voorwaarden aangepast per datum van de wijziging. Ook kan de premie wijzigen op basis van (per verzekering kunnen hier verschillen in zitten): • het ziekteverzuim, ZW- en/of WIA- instroom binnen uw branche en/of landelijk; • het resultaat binnen de producten in de portefeuille van de verzekeraar. Een aanpassing om deze redenen vindt plaats per 1 januari. Als we met u een premievaste periode hebben afgesproken, bijvoorbeeld voor drie jaar, dan wijzigt uw premiepercentage gedurende die periode niet. Tenzij we de premie moeten aanpassen om redenen zoals genoemd in artikel 7.2 van deze voorwaarden. Uw premiepercentage wordt bij het begin van uw verzekering vastgesteld op basis van de in paragraaf 7.1 van de algemene voorwaarden en paragraaf 7.1 van de pakketvoorwaarden genoemde gegevens (generieke en productspecifieke gegevens). Daarna stellen we het premiepercentage op 1 januari op basis van deze gegevens opnieuw vast. Indien het premiepercentage met meer dan 25% wordt verhoogd, dan heeft u het recht om de verzekering te beëindigen. Wilt u uw verzekering om deze reden beëindigen? Dan willen we deze mededeling binnen een maand, nadat we u geïnformeerd hebben over de wijziging, van u hebben. Deze eindigt dan per 1 januari.

Artikel	Oude tekst	Artikel	Nieuwe tekst
		(vervolg)	U ontvangt ongeveer twee maanden vóór 1 januari een brief met uw nieuwe premiepercentage. Wijzig uw premiepercentage? Dan gaat het nieuwe premiepercentage per 1 januari in.
		7.2	Kunnen we de premie en voorwaarden tussentijds aanpassen? We kunnen uw premie en voorwaarden ook aanpassen als de (actuariële) premiegrondslagen en/of voorwaarden niet meer passen bij de veranderde omstandigheden en onze inschatting dat het risico op ziekteverzuim en/of arbeidsongeschiktheid verandert. Dit is bijvoorbeeld het geval als het landelijk ziekteverzuim en/of het arbeidsongeschiktheidsrisico verandert of de inflatie en rente wijzigt. Ook kan een wijziging noodzakelijk zijn door wetswijzigingen. Als we de premie en/of voorwaarden om deze reden aanpassen, dan doen we dat niet alleen voor uw verzekering. We doen dat dan voor alle verzekeringen van eenzelfde soort. Of we doen dat voor alle klanten die tot dezelfde doelgroep als u behoren.
7.2	Wanneer kunnen we de premie en voorwaarden aanpassen? Als we de premie en/of voorwaarden om bovengenoemde reden aanpassen dan doen we dat per de contractvervaldatum. We zullen u ten minste twee maanden van tevoren per brief of e-mail over uw nieuwe premiepercentage en/of voorwaarden informeren. In bijzondere gevallen kan het voorkomen dat we de aanpassing op een ander moment dan per de contractvervaldatum moeten doorvoeren. Dat is bijvoorbeeld het geval als de wet eerder wijzigt. Of als het ongewijzigd voortzetten van uw verzekering ernstige financiële gevolgen voor ons heeft waardoor het ongewijzigd voortzetten van uw verzekering onverantwoord is. Het gaat dan om situaties waar we geen invloed op hebben. We zullen u dan per brief of e-mail laten weten wanneer de aanpassingen ingaan.	7.3	Wanneer kunnen we de premie en voorwaarden aanpassen? Als we de premie en/of voorwaarden om de redenen genoemd in 7.2 aanpassen dan doen we dat per 1 januari. We zullen u ten minste twee maanden van tevoren per brief of e-mail over uw nieuwe premiepercentage en/of voorwaarden informeren. In bijzondere gevallen kan het voorkomen dat we de aanpassing op een ander moment dan per de contractvervaldatum moeten doorvoeren. Dat is bijvoorbeeld het geval als de wet eerder wijzigt. Of als het ongewijzigd voortzetten van uw verzekering ernstige financiële gevolgen voor ons heeft waardoor het ongewijzigd voortzetten van uw verzekering onverantwoord is. Het gaat dan om situaties waar we geen invloed op hebben. We zullen u dan per brief of e-mail laten weten wanneer de aanpassingen ingaan.
		7.4	Hoe berekenen wij de premie? Per 1 januari van elk kalenderjaar brengen wij een voorlopige premie in rekening. Deze premie baseren wij op het (nieuwe) premiepercentage en uw bij ons bekende totaal verzekerd jaarloon over het afgelopen kalenderjaar. - Nadat wij uw werknemersveranderingen (vóór 1 april van elk kalenderjaar) ontvangen, berekenen wij een nieuwe voorlopige premie voor het lopende kalenderjaar en brengen deze in rekening. - De nieuwe voorlopige premie verrekenen wij met de voorlopige premie voor het lopende kalenderjaar die wij per 1 januari in rekening hebben gebracht.

Artikel	Oude tekst	Artikel	Nieuwe tekst
		(vervolg)	Nadat wij uw werknemersveranderingen (vóór 1 april van elk kalenderjaar) ontvangen, berekenen wij ook uw definitieve premie over het afgelopen kalenderjaar en brengen deze in rekening. Wij verrekenen deze definitieve premie met de voorlopige premie over het afgelopen kalenderjaar die wij eerder in rekening brachten.
7.3	Wat zijn de gevolgen voor verzekerden die al arbeidsongeschikt zijn?	7.5	Wat zijn de gevolgen voor verzekerden die al arbeidsongeschikt zijn?
7.4	Wat gebeurt er als u het niet eens bent met de aanpassing?	7.6	Wat gebeurt er als u het niet eens bent met de aanpassing?
8.2	Gevolgen voor u als werkgever Komt u als werkgever uw wettelijke verplichtingen niet na? En vraagt de verzekerde een WIA-uitkering aan? Dan kan UWV u verplichten om het loon van de verzekerde na deze twee jaar nog langer door te betalen. De WIA-uitkering gaat dan pas later in.	8.2	Gevolgen voor u als werkgever Komt u als werkgever uw wettelijke verplichtingen niet na? En vraagt de verzekerde een WIA-uitkering aan? Dan kan UWV u verplichten om het loon van de verzekerde na deze twee jaar nog langer door te betalen. De WIA-uitkering gaat dan pas later in. Deze verlenging van de loondoorbetaling wordt niet gedekt door uw pakketverzekering.

2 Wijzigingen in de Eucare voorwaarden Verzuim Conventioneel 2025

Oude naamgeving:	Eucare voorwaarden Verzuimverzekering Conventioneel versie 2024-01
Nieuwe naamgeving:	Eucare voorwaarden Verzuimverzekering Conventioneel versie 2025-01
Algemeen:	Als er inhoudelijke wijzigingen zijn ten opzichte van de voorwaarden 2024 dan staan deze hieronder vermeld. Als het tekstuele aanpassingen zijn, zijn deze niet opgenomen in dit overzicht. Wilt u een compleet overzicht van de wijzigingen? Vraag deze dan op bij de afdeling relatiebeheer, relatiebeheer@aevitae.com .

Artikel	Oude tekst	Artikel	Nieuwe tekst
1.1	Deelherstel Wanneer de verzekerde arbeidsongeschikt is en op enig moment meer kan gaan werken, in eigen of aangepast werk, dan hij in een eerder moment van arbeidsongeschiktheid deed, is er sprake van deelherstel.	1.1	Deelherstel Wanneer de verzekerde arbeidsongeschikt is en op enig moment meer kan gaan werken, in eigen of aangepast werk, dan hij in een eerder moment van arbeidsongeschiktheid deed, is er sprake van deelherstel. De uitkering wordt dan ook aangepast op basis van de loonwaarde die gekoppeld kan worden aan het deelherstel.
1.4	De werkdagen dat u geen vergoeding krijgt voor het loon dat u doorbetaalt aan een arbeidsongeschikte verzekerde. Er gelden wachtdagen voor elke nieuwe periode dat de verzekerde arbeidsongeschikt is. Wordt deze verzekerde binnen vier weken na het einde van een arbeidsongeschiktheidsperiode opnieuw arbeidsongeschikt? Dan tellen we deze twee periodes als één periode. We rekenen met vijf werkdagen per week, ook als de verzekerde meer of minder dagen per week werkt.	1.4	De werkdagen dat u geen vergoeding krijgt voor het loon dat u doorbetaalt aan een arbeidsongeschikte verzekerde. Er gelden wachtdagen voor elke nieuwe periode dat de verzekerde arbeidsongeschikt is. Wordt deze verzekerde binnen vier weken na het einde van een arbeidsongeschiktheidsperiode opnieuw arbeidsongeschikt? Dan tellen we deze twee periodes als één periode. We rekenen met vijf werkdagen per week, ook als de verzekerde meer of minder dagen per week werkt. Mocht er voor uw verzekering worden gerekend met kalenderdagen, dan staat dit vermeldt op het polisblad.
1.12	Verzuim veroorzaakt doordat de werknemer niet werkt omdat de arbeidsrelatie is verstoord of uw werknemer niet wil werken, terwijl uw arbodienst of een specialist die door ons is ingeschakeld vindt dat hij dat wel kan, of u het niet goed vindt dat uw werknemer komt werken.	1.12	Verzuim veroorzaakt doordat de werknemer niet werkt omdat de arbeidsrelatie is verstoord of uw werknemer niet wil werken, terwijl uw arbodienst of een specialist die door ons is ingeschakeld vindt dat hij dat wel kan, of u het niet goed vindt dat uw werknemer komt werken. In deze situaties is er geen recht op (volledige) uitkering.

Artikel	Oude tekst	Artikel	Nieuwe tekst
3.4	We berekenen de vergoeding per werkdag. Dat doen we door het verzekerde loon te delen door 260 dagen. Voor iedere werkdag dat de verzekerde arbeidsongeschikt is, ontvangt u dus een deel van de vergoeding. U ontvangt deze vergoeding echter niet over de wachtdagen.	3.4	We berekenen de vergoeding per werkdag (of kalenderdag als dit uit de polis blijkt). Dat doen we door het verzekerde jaarloon te delen door 261 dagen (of 365 indien kalenderdagen van toepassing zijn). Voor iedere werkdag dat de verzekerde arbeidsongeschikt is, ontvangt u dus een deel van de vergoeding. U ontvangt deze vergoeding echter niet over de wachtdagen.
3.4	Is de verzekerde gedeeltelijk arbeidsongeschikt? Dan is de vergoeding voor hem gelijk aan de vergoeding bij volledige arbeidsongeschiktheid, vermenigvuldigd met zijn arbeidsongeschiktheidspercentage.	3.4	Is de verzekerde gedeeltelijk arbeidsongeschikt? Dan is de vergoeding voor hem gelijk aan de vergoeding bij volledige arbeidsongeschiktheid, vermenigvuldigd met zijn arbeidsongeschiktheidspercentage. Het arbeidsongeschiktheidspercentage wordt vastgesteld op basis van de gegevens van de arbodienst/bedrijfsarts.
3.4	Oproepkrachten Indien de verzekerde werknemer een oproepcontract heeft, volgen wij, ten behoeve van de berekening van uw vergoeding, de wettelijke regelgeving van, artikel 7:610b BW: 'Indien een arbeidsovereenkomst ten minste drie maanden heeft geduurd, wordt de bedongen arbeid in enige maand vermoed een omvang te hebben gelijk aan de gemiddelde omvang van de arbeid per maand in de drie voorafgaande maanden.'	3.4	Oproepkrachten Indien de verzekerde werknemer een oproepcontract heeft, volgen wij, ten behoeve van de berekening van uw vergoeding, de wettelijke regelgeving van, artikel 7:610b BW: 'Indien een arbeidsovereenkomst ten minste drie maanden heeft geduurd, wordt de bedongen arbeid in enige maand vermoed een omvang te hebben gelijk aan de gemiddelde omvang van de arbeid per maand in de drie voorafgaande maanden.' Als dit niet zo toegepast kan worden dan gaan we voor de berekening van de vergoeding uit van hetgeen de daartoe bevoegde instantie heeft vastgesteld. Dit uiteraard met inachtnaam van de polisdekking.
4.1	Wanneer heeft u geen recht (meer) op een vergoeding? In sommige gevallen heeft u geen recht op een vergoeding voor de verzekerde. Of houdt uw vergoeding eerder op dan u met ons heeft afgesproken. Hieronder leest u om welke situaties dat gaat. U heeft geen loondoorbetalingsplicht (meer) U ontvangt geen vergoeding (meer) als u niet (meer) verplicht bent het loon van de verzekerde door te betalen. Dat is het geval als:	4.1	Wanneer heeft u geen recht (meer) op een vergoeding? In sommige gevallen heeft u geen recht op een vergoeding voor de verzekerde. Of houdt uw vergoeding eerder op dan u met ons heeft afgesproken. Hieronder leest u om welke situaties dat gaat. U heeft geen loondoorbetalingsplicht (meer) U ontvangt geen vergoeding (meer) als u niet (meer) verplicht bent het loon van de verzekerde door te betalen. Dat is het geval als:
4.1	de verzekerde is overleden (in dat geval stopt de vergoeding twee maanden na het overlijden);	4.1	de verzekerde is overleden (in dat geval ontvangt u nog maximaal gedurende de maand van het overlijden en de twee daaropvolgende maanden een uitkering. De maximale uitkeringsduur is afhankelijk van de toezegging die u aan uw werknemer heeft gedaan, of hoe dit bijvoorbeeld in de CAO is geregeld. In dat geval stopt de vergoeding twee maanden na het overlijden). Als u maar een maand hoeft door te betalen dan bedraagt de vergoeding dus een maand;
4.1	de verzekerde betrokken is in een arbeidsconflict, waarbij de bedrijfsarts heeft vastgesteld dat er geen sprake is van een ziekte of gebrek met een medische oorzaak;	4.1	de verzekerde betrokken is in een arbeidsconflict, waarbij de bedrijfsarts heeft vastgesteld dat er geen sprake is van een ziekte of gebrek met een medische oorzaak. Als er een arbeidsconflict is, maar ook sprake van ziekte of gebrek met een medische oorzaak dan wordt beoordeeld of en in hoeverre er alsnog recht op een uitkering bestaat;

Artikel	Oude tekst	Artikel	Nieuwe tekst
		(vervolg)	als verzekerde recht heeft op enige (wettelijke) uitkering. Mogelijk vullen wij nog wel aan bovenop de (wettelijke) uitkering als de loondoorbetalingsplicht hoger is dan deze uitkering;
4.1	uw werknemer niet werkt omdat de arbeidsrelatie is verstoord, en: uw werknemer niet wil werken, terwijl uw arbodienst of een specialist die door ons is ingeschakeld vindt dat hij dat wel kan, of u het niet goed vindt dat uw werknemer komt werken. Dit noemen we situatief verzuim. Wij gaan uit van situatief verzuim als een dienstverlener aan u en/of ons meldt dat hiervan sprake is;	4.1	uw werknemer niet werkt omdat de arbeidsrelatie is verstoord, en: uw werknemer niet wil werken, terwijl uw arbodienst of een specialist die door ons is ingeschakeld vindt dat hij dat wel kan, of u het niet goed vindt dat uw werknemer komt werken. Dit noemen we situatief verzuim. Wij gaan uit van situatief verzuim als een dienstverlener, waaronder de specialisten van Aevitae Bedrijfszorg, aan u en/of ons meldt dat hiervan sprake is;
6.2	Ontvangen we de arbeidsongeschiktheidsmelding niet binnen vijf dagen? Dan beschouwen we de dag waarop we de melding hebben ontvangen als de eerste arbeidsongeschiktheidsdag. De wachttijd en uw vergoeding gaan dan dus later in.		Ontvangen we de arbeidsongeschiktheidsmelding niet binnen twee werkdagen? Dan beschouwen we de dag waarop we de melding hebben ontvangen als de eerste arbeidsongeschiktheidsdag. De wachttijd en uw vergoeding gaan dan dus later in. Als we door de te late melding in onze belangen zijn geschaad kan dit invloed hebben op de hoogte van de vergoeding.
6.3	- uw werknemer niet werkt omdat de arbeidsrelatie is verstoord, en: uw werknemer niet wil werken, terwijl uw arbodienst of een specialist die door ons is ingeschakeld vindt dat hij dat wel kan, of u het niet goed vindt dat uw werknemer komt werken. Dit noemen we situatief verzuim. Wij gaan uit van situatief verzuim als een dienstverlener aan u en/of ons meldt dat hiervan sprake is. - Als we u daarom vragen, geeft u ons alle informatie die nodig is om vast te stellen of u recht heeft op een vergoeding, en om de hoogte daarvan te bepalen. Het kan daarbij gaan om de verzuimregistratie van de arbodienst, beschikkingen van UWV of een opgave van de loondoorbetalingen. Op ons verzoek laat u de gevraagde gegevens door een accountant controleren. - Legt u een arbeidsongeschikte verzekerde een loonsanctie op, omdat hij zijn re-integratieverplichtingen niet nakomt? Dan geeft u dat ook aan ons door. We moeten deze informatie binnen twee dagen na opleggen van de sanctie van u hebben ontvangen.	6.3	- U geeft ziekmeldingen door op de door ons voorgeschreven wijze. Als er sprake is van een koppeling van onze systemen met uw arbodienstverlener dan verzorgen wij als service ook de doormelding aan uw arbodienst. U blijft wel altijd zelf verantwoordelijk voor het inschakelen van de arbodienst. - U zorgt ervoor dat wij op tijd, maar uiterlijk de 10e dag van de maand, de arborapportages over arbeidsongeschikte verzekerden ontvangen in het geval is sprake is van een niet-gekoppelde arbodienst. Wij kunnen ook om deze rapportages vragen als er sprake is van een gekoppelde arbodienst. - U geeft altijd zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 2 werkdagen, deelherstel aan ons door op de door ons voorgeschreven wijze. - Werkt u samen met een andere arbodienst dan één van onze voorkeursarbodiensten, dan zorgt u ervoor dat we de arborapportages over arbeidsongeschikte verzekerden op tijd, maar uiterlijk iedere 10e dag van de maand, ontvangen. - Als we u daarom vragen, geeft u ons alle informatie die nodig is om vast te stellen of u recht heeft op een vergoeding, en om de hoogte daarvan te bepalen. Het kan daarbij gaan om de verzuimregistratie van de arbodienst, beschikkingen van UWV of een opgave van de loondoorbetalingen. Op ons verzoek laat u de gevraagde gegevens door een accountant controleren.

Artikel	Oude tekst	Artikel	Nieuwe tekst
		(vervolg)	• Legt u een arbeidsongeschikte verzekerde een loonsanctie op, omdat hij zijn re-integratieverplichtingen niet nakomt? Dan geeft u dat ook aan ons door. We moeten deze informatie binnen twee dagen na opleggen van de sanctie van u hebben ontvangen.
7.1	Hoe wordt uw premie vastgesteld? We baseren de premie voor uw Verzuim verzekering Conventioneel (eigen risico in dagen) op de in hoofdstuk 7 van de algemene voorwaarden genoemde gegevens en de volgende gegevens: • het aantal medewerkers en hun leeftijden en geslacht; • de AOW-leeftijd van uw medewerkers; • de sector waar uw onderneming is ingedeeld; • het (maximum) verzekerd loon van uw medewerkers; • het binnen onze portefeuille waargenomen gemiddelde verzuim in de sector waaronder uw bedrijf valt; • de verzuimpercentages van de drie voorgaande jaren in uw onderneming; • de keuzes die u maakt voor de dekking (eigen risico, dekkingspercentages, werkgeverslasten); • eventueel toegepaste kortingen of toeslagen.	7.1	Hoe wordt uw premie vastgesteld? We baseren de premie voor uw Verzuimverzekering Conventioneel (eigen risico in dagen) op de in hoofdstuk 7 van de algemene voorwaarden genoemde gegevens en de volgende gegevens: • uw personeelsbestand: het aantal medewerkers en hun leeftijd, salaris en geslacht; • de AOW-leeftijd / gekozen eindleeftijd van uw medewerkers; • de sector waar uw onderneming is ingedeeld; • het (maximum) verzekerd jaarloon van uw medewerkers; • het binnen onze portefeuille waargenomen gemiddelde verzuim (in de sector/branche waaronder uw bedrijf valt); • de verzuimpercentages van de drie voorgaande jaren in uw onderneming; • de keuzes die u maakt voor de dekking (eigen risico, dekkingspercentages, werkgeverslasten); • eventueel toegepaste kortingen of toeslagen
7.2			Verplaatst naar algemene voorwaarden
7.3			Verplaatst naar algemene voorwaarden

3 Wijzigingen in de Eucare voorwaarden WIA Excedent 2025

Oude naamgeving:	Eucare voorwaarden WIA Excedent versie januari 2024-01
Nieuwe naamgeving:	Eucare voorwaarden WIA Excedent versie januari 2025-01
Algemeen:	Als er inhoudelijke wijzigingen zijn ten opzichte van de voorwaarden 2024 dan staan deze hieronder vermeld. Als het tekstuele aanpassingen zijn, zijn deze niet opgenomen in dit overzicht. Wilt u een compleet overzicht van de wijzigingen? Vraag deze dan op bij de afdeling relatiebeheer, relatiebeheer@aevitae.com.

Artikel	Oude tekst	Artikel	Nieuwe tekst
		(Algemeen)	Toegevoegd dat deze voorwaarden gelden voor zowel Excedent beneden als boven de WIA max loonsom.

Artikel	Oude tekst	Artikel	Nieuwe tekst
1.7	Verzekerd bedrag Het bedrag waarop we de aanvulling baseren die de verzekerde van ons ontvangt. We berekenen het verzekerd bedrag door het verzekerde loon te vermenigvuldigen met het dekkingspercentage dat op uw polisblad staat. Vervolgens verminderen we dit bedrag met 70% van het (maximum) WIA-loon van de verzekerde, zoals dat geldt op 1 januari van het betreffende verzekeringsjaar.	1.7 & 1.8	Verzekerd bedrag WIA Excedent boven de WIA-Loongrens Het bedrag waarop we de aanvulling baseren die de verzekerde van ons ontvangt. We berekenen het verzekerd bedrag door het, maximale, verzekerde loon te verminderen met het maximum WIA-loon van de verzekerde, zoals dat geldt op 1 januari van het betreffende verzekeringsjaar. Het bedrag dat resteert vermenigvuldigen we het dekkingspercentage dat op uw polisblad staat. Indien het verzekerd loon lager is dan het maximum WIA-loon is er dus geen verzekerd bedrag op de WIA Excedent boven de WIA loongrens verzekering. Verzekerd bedrag WIA Excedent beneden de WIA-Loongrens Het bedrag waarop we de aanvulling baseren die de verzekerde van ons ontvangt. We berekenen het verzekerd bedrag door het verzekerde jaarloon tot de WIA-loongrens te vermenigvuldigen met het dekkingspercentage dat op uw polisblad staat. Het verzekerde jaarloon tot 70% van de WIA-loongrens maakt geen onderdeel uit van het verzekerde bedrag.
		1.9	Praktische mate van arbeidsongeschiktheid De mate waarin een verzekerde volgens de methodiek van UWV arbeidsongeschikt is. Vastgesteld op basis van het feitelijke inkomen dat verzekerde verdient.
3.3	Hoe wordt het recht op een aanvulling vastgesteld?	3.3	Hoe wordt het recht op een aanvulling vastgesteld? (...) Is het praktische arbeidsongeschiktheidspercentage lager dan het theoretische percentage? Dan keren wij uit volgens het lagere percentage.
5	Het is belangrijk dat we altijd de meest actuele informatie over uw medewerkers hebben. (...)	5	Het is belangrijk dat we altijd de meest actuele informatie over uw medewerkers hebben. (...) In aanvulling op artikel 5.1 van de algemene voorwaarden hebben wij voor deze WIA Excedent verzekering nog van u nodig: • adres en woonplaats; • burgerservicenummer. Deze aanvullende gegevens zijn noodzakelijk om uitvoering te kunnen geven aan de verplichting vanuit de Pensioenwetgeving die gelden voor deze producten.
6.1	Wanneer geeft u een arbeidsongeschiktheidsmelding door? Heeft de verzekerde zich arbeidsongeschikt gemeld, dan geeft u deze melding aan ons door. Dit moet u zo spoedig mogelijk doen, maar uiterlijk in de 13e week na de melding.	6.1	Wanneer geeft u een arbeidsongeschiktheidsmelding door? Heeft de verzekerde zich arbeidsongeschikt gemeld, dan geeft u deze melding aan ons door. Dit moet u zo spoedig mogelijk doen, maar uiterlijk in de 26e week na de melding.
6.1	Uitzondering Deze paragraaf is niet van toepassing als u ook een Verzuimverzekering 0-2 jaar bij ons heeft afgesloten. Dan hebben we de meldingen al via die verzekering van u ontvangen.	6.1	Uitzondering Deze paragraaf is niet van toepassing als u ook een Verzuimverzekering bij ons heeft afgesloten. Dan hebben we de meldingen al via die verzekering van u ontvangen. Uiteraard is dit alleen van toepassing als u de melding tijdig en correct op die verzekering heeft doorgegeven.

Artikel	Oude tekst	Artikel	Nieuwe tekst
6.3	Welke informatie moet u aan ons doorgeven? Als we u daarom vragen, geeft u ons re-integratiebedrijf alle informatie die zij nodig hebben om te beoordelen of de verzekerde re-integratiemogelijkheden heeft. Of om te controleren of een beslissing van UWV correct is. Daarbij kan het bijvoorbeeld gaan om het Plan van Aanpak voor de re-integratie, maar ook om andere documenten.	6.3	Welke informatie moet u aan ons doorgeven? Als we u daarom vragen, geeft u aan ons en/of ons re-integratiebedrijf alle informatie die zij nodig hebben om te beoordelen of de verzekerde re-integratiemogelijkheden heeft en/of om het recht en de hoogte van de schade vast te stellen. Of om te controleren of een beslissing van UWV correct is. Daarbij kan het bijvoorbeeld gaan om het Plan van Aanpak voor de re-integratie, maar ook om andere documenten zoals loonstroken.
7.1	Hoe wordt uw premie vastgesteld? (...) - het aantal medewerkers en hun leeftijden en geslacht; (...) - de statistische WIA-instroomcijfers op basis van het model van het Verbond van Verzekeraars; - voor ondernemingen met meer dan 100 medewerkers: het aantal medewerkers in uw onderneming dat in de drie voorgaande jaren een WIA-uitkering heeft ontvangen;	7.1	Hoe wordt uw premie vastgesteld? (...) - het aantal medewerkers en hun leeftijd, salaris en geslacht; (...) - de (landelijke) WIA-instroomcijfers; - het aantal medewerkers in uw onderneming dat in de drie voorgaande jaren een WIA-uitkering heeft ontvangen;
7.2			Verplaatst naar algemene voorwaarden
7.3			Verplaatst naar algemene voorwaarden

4 Wijzigingen in de Eucare voorwaarden WIA Bodem verzekering 2025

Oude naamgeving:	Eucare voorwaarden WIA Bodem versie januari 2024-01
Nieuwe naamgeving:	Eucare voorwaarden WIA Bodem versie januari 2025-01
Algemeen:	Als er inhoudelijke wijzigingen zijn ten opzichte van de voorwaarden 2024 dan staan deze hieronder vermeld. Als het tekstuele aanpassingen zijn, zijn deze niet opgenomen in dit overzicht. Wilt u een compleet overzicht van de wijzigingen? Vraag deze dan op bij de afdeling relatiebeheer, relatiebeheer@aevitae.com .

Artikel	Oude tekst	Artikel	Nieuwe tekst
3.3	Langer dan twee jaar recht op een aanvulling Heeft de verzekerde langer dan twee jaar recht op een aanvulling uit deze verzekering? Dan stellen we het arbeidsongeschiktheidspercentage vanaf het derde jaar zelf vast. Dit doen we door jaarlijks de restverdien capaciteit van de verzekerde te bepalen volgens de regels van de WIA. Vervolgens trekken we dit bedrag af van het bij de start van de aanvulling vastgestelde (ongemaximeerde) WIA-loon. We verhogen dit bedrag nog met de indexering volgens de WIA. Het resultaat delen we door ditzelfde (ongemaximeerde) WIA-loon.	3.3	Langer dan twee jaar recht op een aanvulling Heeft de verzekerde langer dan twee jaar recht op een aanvulling uit deze verzekering? Dan kunnen we het door UWV of onszelf vastgestelde percentage blijven volgen, of we stellen het arbeidsongeschiktheidspercentage vanaf het derde jaar zelf vast. Dit doen we door het huidige inkomen te delen door het, met de WIA-index, geïndexeerde bij de start van de aanvulling vastgestelde (ongemaximeerde) WIA-loon.
5	Het is belangrijk dat we altijd de meest actuele informatie over uw medewerkers hebben. (...)	5	Het is belangrijk dat we altijd de meest actuele informatie over uw medewerkers hebben. (...) In aanvulling op artikel 5.1 van de algemene voorwaarden hebben wij voor deze WIA Bodem verzekering nog van u nodig: - adres en woonplaats; - burgerservicenummer.

Artikel	Oude tekst	Artikel	Nieuwe tekst
		(vervolg)	Deze aanvullende gegevens zijn noodzakelijk om uitvoering te kunnen geven aan de verplichting vanuit de Pensioenwetgeving die gelden voor deze producten.
6.1	Wanneer geeft u een arbeidsongeschiktheidsmelding door? Heeft de verzekerde zich arbeidsongeschikt gemeld, dan geeft u deze melding aan ons door. Dit moet u zo spoedig mogelijk doen, maar uiterlijk in de 13e week na de melding.	6.1	Wanneer geeft u een arbeidsongeschiktheidsmelding door? Heeft de verzekerde zich arbeidsongeschikt gemeld, dan geeft u deze melding aan ons door. Dit moet u zo spoedig mogelijk doen, maar uiterlijk in de 26e week na de melding.
6.1	Uitzondering Deze paragraaf is niet van toepassing als u ook een Verzuimverzekering 0-2 jaar bij ons heeft afgesloten. Dan hebben we de meldingen al via die verzekering van u ontvangen.	6.1	Uitzondering Deze paragraaf is niet van toepassing als u ook een Verzuimverzekering bij ons heeft afgesloten. Dan hebben we de meldingen al via die verzekering van u ontvangen. Uiteraard is dit alleen van toepassing als u de melding tijdig en correct op die verzekering heeft doorgegeven.
6.3	Welke informatie moet u aan ons doorgeven? Als we u daarom vragen, geeft u ons re-integratiebedrijf alle informatie die zij nodig hebben om te beoordelen of de verzekerde re-integratiemogelijkheden heeft. Of om te controleren of een beslissing van UWV correct is. Daarbij kan het bijvoorbeeld gaan om het Plan van Aanpak voor de re-integratie, maar ook om andere documenten.	6.3	Welke informatie moet u aan ons doorgeven? Als we u daarom vragen, geeft u aan ons en/of ons re-integratiebedrijf alle informatie die zij nodig hebben om te beoordelen of de verzekerde re-integratiemogelijkheden heeft en/of om het recht en de hoogte van de schade vast te stellen. Of om te controleren of een beslissing van UWV correct is. Daarbij kan het bijvoorbeeld gaan om het Plan van Aanpak voor de re-integratie, maar ook om andere documenten zoals loonstroken.
7.1	Hoe wordt uw premie vastgesteld? We baseren de premie voor uw WIA Bodem verzekering op de in hoofdstuk 7 van de algemene voorwaarden genoemde gegevens en de volgende gegevens: • het aantal medewerkers en hun leeftijden; • de AOW-leeftijd van uw medewerkers en geslacht; • het (maximum) verzekerd loon van uw medewerkers; • de sector waar uw onderneming is ingedeeld; • de statistische WIA-instroomcijfers op basis van het model van het Verbond van Verzekeraars; • de keuzes die u maakt voor de dekking (dekkingspercentages, indexatie); • eventueel toegepaste kortingen of toeslagen.	7.1	Hoe wordt uw premie vastgesteld? We baseren de premie voor uw WIA Bodem verzekering op de in hoofdstuk 7 van de algemene voorwaarden genoemde gegevens en de volgende gegevens: • het aantal medewerkers en hun leeftijd, salaris en geslacht; • de AOW-leeftijd / gekozen eindleeftijd van uw medewerkers; • het (maximum) verzekerd loon van uw medewerkers; • de sector waar uw onderneming is ingedeeld; • het aantal medewerkers in uw onderneming dat in de drie voorgaande jaren een WIA-uitkering heeft ontvangen; • het aantal medewerkers dat een '35-min' beoordeling heeft ontvangen; • de keuzes die u maakt voor de dekking (dekkingspercentages, indexatie); • eventueel toegepaste kortingen of toeslagen.
7.2			Verplaatst naar algemene voorwaarden
7.3			Verplaatst naar algemene voorwaarden

5 Wijzigingen in de Eucare voorwaarden WGA Gat Uitgebreid 2025

Oude naamgeving:	Eucare voorwaarden WGA Gat Uitgebreid versie 2024-01
Nieuwe naamgeving:	Eucare voorwaarden WGA Gat Uitgebreid versie 2025-01
Algemeen:	Als er inhoudelijke wijzigingen zijn ten opzichte van de voorwaarden 2024 dan staan deze hieronder vermeld. Als het tekstuele aanpassingen zijn, zijn deze niet opgenomen in dit overzicht. Wilt u een compleet overzicht van de wijzigingen? Vraag deze dan op bij de afdeling relatiebeheer, relatiebeheer@euvitae.com.

Artikel	Oude tekst	Artikel	Nieuwe tekst
3.4	De verzekerde heeft recht op een WGA-loongerelateerde uitkering Is de verzekerde 35% of meer, maar minder dan 80% arbeidsongeschikt en heeft de verzekerde recht op een WGAloongerelateerde uitkering en benut hij zijn restverdiencapaciteit voor 50% of meer? Dan gaan we uit van het op het polisblad vermelde percentage van het verzekerd bedrag. Hier trekken we zijn WGA- en WW-uitkering van af en ook het op het polisblad vermelde percentage van het inkomen dat hij nog met werken verdient. Het bedrag dat overblijft, is de aanvulling die de verzekerde ontvangt.	3.4	De verzekerde heeft recht op een WGA-loongerelateerde uitkering Is de verzekerde 35% of meer arbeidsongeschikt en heeft de verzekerde recht op een WGA-loongerelateerde uitkering en benut hij zijn restverdiencapaciteit voor 50% of meer? Dan gaan we uit van het op het polisblad vermelde percentage van het verzekerd bedrag. Hier trekken we zijn WGA- en WW-uitkering van af en ook het op het polisblad vermelde percentage van het inkomen dat hij nog met werken verdient. Het bedrag dat overblijft, is de aanvulling die de verzekerde ontvangt.
3.4	De verzekerde heeft recht op een WGA-vervolguitkering Is de verzekerde 35% of meer, maar minder dan 80% arbeidsongeschikt en heeft de verzekerde recht op een WGAvervolguitkering? Dan gaan we uit van 70% van het verzekerd bedrag. Hier trekken we zijn WGA-, ZW- en WW-uitkering van af en ook 70% van het inkomen dat hij nog met werken verdient. Het bedrag dat overblijft, is de aanvulling die de verzekerde ontvangt.	3.4	De verzekerde heeft recht op een WGA-vervolguitkering Is de verzekerde 35% of meer arbeidsongeschikt en heeft de verzekerde recht op een WGA-vervolguitkering? Dan gaan we uit van 70% van het verzekerd bedrag. Hier trekken we zijn WGA-, ZW- en WW-uitkering en eventuele andere wettelijke uitkeringen van af en ook 70% van het inkomen dat hij nog met werken (ook als zelfstandige/DGA) verdient. Het bedrag dat overblijft, is de aanvulling die de verzekerde ontvangt.
3.4	De verzekerde heeft recht op een WGA-loonaanvullingsuitkering Is de verzekerde 35% of meer, maar minder dan 80% arbeidsongeschikt en heeft de verzekerde recht op een WGAloonaanvullingsuitkering? Dan gaan we uit van het op het polisblad vermelde percentage van het verzekerd bedrag. Hier trekken we zijn WGA-, ZW- en WW-uitkering van af en ook het op het polisblad vermelde percentage van het inkomen dat hij nog met werken verdient. Het bedrag dat overblijft, is de aanvulling die de verzekerde ontvangt.	3.4	De verzekerde heeft recht op een WGA-loonaanvullingsuitkering Is de verzekerde 35% of meer arbeidsongeschikt en heeft de verzekerde recht op een WGA-loonaanvullingsuitkering? Dan gaan we uit van het op het polisblad vermelde percentage van het verzekerd bedrag. Hier trekken we zijn WGA-, ZW- en WW-uitkering en eventuele andere wettelijke uitkeringen van af en ook het op het polisblad vermelde percentage van het inkomen dat hij nog met werken (ook als zelfstandige/DGA) verdient. Het bedrag dat overblijft, is de aanvulling die de verzekerde ontvangt.
4.1	Wanneer heeft de verzekerde geen recht (meer) op een aanvulling? (...) de verzekerde door UWV 80% of meer arbeidsongeschikt is verklaard;	4.1	Wanneer heeft de verzekerde geen recht (meer) op een aanvulling? (...) de verzekerde door UWV 80% of meer arbeidsongeschikt is verklaard indien verzekerde daardoor een zodanige uitkering ontvangt dat er geen aanvulling meer plaatsvindt vanuit deze verzekering;

Artikel	Oude tekst	Artikel	Nieuwe tekst
4.1	Ook als UWV de WGA-uitkering om een andere reden stopzet, beëindigen we de aanvulling voor deze verzekerde.	4.1	Ook als UWV de WGA-uitkering om een andere reden stopzet, beëindigen we de aanvulling voor deze verzekerde. De verzekerde heeft geen recht (meer) op een aanvulling op grond van de polisvoorwaarden. De verzekerde ontvangt geen aanvulling (meer), als u of hij niet (meer) voldoet aan de polisvoorwaarden. Dit is het geval als: • de verzekerde al arbeidsongeschikt was op de ingangsdatum van de verzekering. Of was dat in de vier weken voor de ingangsdatum van deze verzekering; • de verzekerde de afgesproken eindleeftijd heeft bereikt; • de verzekerde zijn verplichtingen bij arbeidsongeschiktheid niet nakomt; • de verzekerde fraude heeft gepleegd of ons opzettelijk heeft misleid; • de verzekerde ons onjuist of onvolledig heeft geïnformeerd; • er sprake is van een van de uitsluitingen in hoofdstuk 4 van de algemene voorwaarden.
6.1	Wanneer geeft u een arbeidsongeschiktheidsmelding door? Heeft de verzekerde zich arbeidsongeschikt gemeld, dan geeft u deze melding aan ons door. Dit moet u zo spoedig mogelijk doen, maar uiterlijk in de 13e week na de melding.	6.1	Wanneer geeft u een arbeidsongeschiktheidsmelding door? Heeft de verzekerde zich arbeidsongeschikt gemeld, dan geeft u deze melding aan ons door. Dit moet u zo spoedig mogelijk doen, maar uiterlijk in de 26e week na de melding.
6.1	Uitzondering Deze paragraaf is niet van toepassing als u ook een Verzuimverzekering 0-2 jaar bij ons heeft afgesloten. Dan hebben we de meldingen al via die verzekering van u ontvangen.	6.1	Uitzondering Deze paragraaf is niet van toepassing als u ook een Verzuimverzekering bij ons heeft afgesloten. Dan hebben we de meldingen al via die verzekering van u ontvangen. Uiteraard is dit alleen van toepassing als u de melding tijdig en correct op die verzekering heeft doorgegeven.
6.3	Welke informatie moet u aan ons doorgeven? Als we u daarom vragen, geeft u ons re-integratiebedrijf alle informatie die zij nodig hebben om te beoordelen of de verzekerde re-integratiemogelijkheden heeft. Of om te controleren of een beslissing van UWV correct is. Daarbij kan het bijvoorbeeld gaan om het Plan van Aanpak voor de re-integratie, maar ook om andere documenten.	6.3	Welke informatie moet u aan ons doorgeven? Als we u daarom vragen, geeft u aan ons en/of ons re-integratiebedrijf alle informatie die zij nodig hebben om te beoordelen of de verzekerde re-integratiemogelijkheden heeft en/of om het recht en de hoogte van de schade vast te stellen. Of om te controleren of een beslissing van UWV correct is. Daarbij kan het bijvoorbeeld gaan om het Plan van Aanpak voor de re-integratie, maar ook om andere documenten zoals loonstroken.
7.1	Hoe wordt uw premie vastgesteld? (...) • het aantal medewerkers en hun leeftijden en geslacht; (...) • de statistische WIA-instroomcijfers op basis van het model van het Verbond van Verzekeraars; • voor ondernemingen met meer dan 100 medewerkers: het aantal medewerkers in uw onderneming dat in de drie voorgaande jaren een WIA-uitkering heeft ontvangen;	7.1	Hoe wordt uw premie vastgesteld? (...) • het aantal medewerkers en hun leeftijd, salaris en geslacht; (...) • de (landelijke) WIA-instroomcijfers; • het aantal medewerkers in uw onderneming dat in de drie voorgaande jaren een WIA-uitkering heeft ontvangen;
7.2			Verplaatst naar algemene voorwaarden
7.3			Verplaatst naar algemene voorwaarden

6 Wijzigingen in de Eucare voorwaarden WGA Gat Basis 2024

Oude naamgeving:	Eucare voorwaarden WGA Gat Basis versie januari 2024-01
Nieuwe naamgeving:	Eucare voorwaarden WGA Gat Basis versie januari 2025-01
Algemeen:	Als er inhoudelijke wijzigingen zijn ten opzichte van de voorwaarden 2024 dan staan deze hieronder vermeld. Als het tekstuele aanpassingen zijn, zijn deze niet opgenomen in dit overzicht. Wilt u een compleet overzicht van de wijzigingen? Vraag deze dan op bij de afdeling relatiebeheer, relatiebeheer@aevitae.com .

Artikel	Oude tekst	Artikel	Nieuwe tekst
1.7	Verzekerd bedrag Het bedrag waarop we de aanvulling baseren die de verzekerde van ons ontvangt. We berekenen het verzekerd bedrag door het door UWV vastgestelde (maximum) WIA loon op de eerste arbeidsongeschiktheidsdag te verminderen met het op die dag geldende minimum loon. Heeft de verzekerde meerdere werkgevers (gehad), dan gaan we uit van de bedragen die aan verzekeringnemer zijn toe te rekenen.	1.7	Verzekerd bedrag Het bedrag waarop we de aanvulling baseren die de verzekerde van ons ontvangt. We berekenen het verzekerd bedrag door het (door UWV vastgestelde) verzekerde jaarloon (tot het WIA maximum) op de eerste arbeidsongeschiktheidsdag te verminderen met het op die dag geldende minimum loon. Heeft de verzekerde meerdere werkgevers (gehad), dan gaan we uit van de bedragen die aan verzekeringnemer zijn toe te rekenen.
5	Het is belangrijk dat we altijd de meest actuele informatie over uw medewerkers hebben. (...)	5	Het is belangrijk dat we altijd de meest actuele informatie over uw medewerkers hebben. (...) In aanvulling op artikel 5.1 van de algemene voorwaarden hebben wij voor deze WIA Bodem verzekering nog van u nodig: • adres en woonplaats; • burgerservicenummer. Deze aanvullende gegevens zijn noodzakelijk om uitvoering te kunnen geven aan de verplichting vanuit de Pensioenwetgeving die gelden voor deze producten.
5.4			Verwijderd
6.1	Wanneer geeft u een arbeidsongeschiktheidsmelding door? Heeft de verzekerde zich arbeidsongeschikt gemeld, dan geeft u deze melding aan ons door. Dit moet u zo spoedig mogelijk doen, maar uiterlijk in de 13e week na de melding.	6.1	Wanneer geeft u een arbeidsongeschiktheidsmelding door? Heeft de verzekerde zich arbeidsongeschikt gemeld, dan geeft u deze melding aan ons door. Dit moet u zo spoedig mogelijk doen, maar uiterlijk in de 26e week na de melding.
6.1	Uitzondering Deze paragraaf is niet van toepassing als u ook een Verzuimverzekering 0-2 jaar bij ons heeft afgesloten. Dan hebben we de meldingen al via die verzekering van u ontvangen.	6.1	Uitzondering Deze paragraaf is niet van toepassing als u ook een Verzuimverzekering bij ons heeft afgesloten. Dan hebben we de meldingen al via die verzekering van u ontvangen. Uiteraard is dit alleen van toepassing als u de melding tijdig en correct op die verzekering heeft doorgegeven.
6.3	Welke informatie moet u aan ons doorgeven? Als we u daarom vragen, geeft u ons re-integratiebedrijf alle informatie die zij nodig hebben om te beoordelen of de verzekerde re-integratiemogelijkheden heeft. Of om te controleren of een beslissing van UWV correct is. Daarbij kan het bijvoorbeeld gaan om het Plan van Aanpak voor de re-integratie, maar ook om andere documenten.	6.3	Welke informatie moet u aan ons doorgeven? Als we u daarom vragen, geeft u aan ons en/of ons re-integratiebedrijf alle informatie die zij nodig hebben om te beoordelen of de verzekerde re-integratiemogelijkheden heeft en/of om het recht en de hoogte van de schade vast te stellen. Of om te controleren of een beslissing van UWV correct is. Daarbij kan het bijvoorbeeld gaan om het Plan van Aanpak voor de re-integratie, maar ook om andere documenten zoals loonstroken.

Artikel	Oude tekst	Artikel	Nieuwe tekst
7.1	Hoe wordt uw premie vastgesteld? (...) • het aantal medewerkers en hun leeftijden en geslacht; • de statistische WIA-instroomcijfers op basis van het model van het Verbond van Verzekeraars; • voor ondernemingen met meer dan 100 medewerkers: het aantal medewerkers in uw onderneming dat in de drie voorgaande jaren een WIA-uitkering heeft ontvangen;	7.1	Hoe wordt uw premie vastgesteld? (...) • het aantal medewerkers en hun leeftijd, salaris en geslacht; • de (landelijke) WIA-instroomcijfers; • het aantal medewerkers in uw onderneming dat in de drie voorgaande jaren een WIA-uitkering heeft ontvangen;
7.2			Verplaatst naar algemene voorwaarden
7.3			Verplaatst naar algemene voorwaarden

7 Wijzigingen in de Eucare voorwaarden WGA-ERD jaar 2025

Oude naamgeving:	Eucare voorwaarden Arbeidsongeschiktheidsverzekering 3-12 jaar versie 2024-01
Nieuwe naamgeving:	Eucare voorwaarden WGA-ERD versie 2025-01
Algemeen:	Als er inhoudelijke wijzigingen zijn ten opzichte van de voorwaarden 2024 dan staan deze hieronder vermeld. Als het tekstuele aanpassingen zijn, zijn deze niet opgenomen in dit overzicht. Wilt u een compleet overzicht van de wijzigingen? Vraag deze dan op bij de afdeling relatiebeheer, relatiebeheer@aevitae.com.

Artikel	Oude tekst	Artikel	Nieuwe tekst
2.2			Verwijderd
6.1	Wanneer geeft u een arbeidsongeschiktheidsmelding door? Heeft de verzekerde zich arbeidsongeschikt gemeld, dan geeft u deze melding aan ons door. Dit moet u zo spoedig mogelijk doen, maar uiterlijk in de 13e week na de melding.	6.1	Wanneer geeft u een arbeidsongeschiktheidsmelding door? Heeft de verzekerde zich arbeidsongeschikt gemeld, dan geeft u deze melding aan ons door. Dit moet u zo spoedig mogelijk doen, maar uiterlijk in de 26e week na de melding.
6.1	Uitzondering Deze paragraaf is niet van toepassing als u ook een Verzuimverzekering 0-2 jaar bij ons heeft afgesloten. Dan hebben we de meldingen al via die verzekering van u ontvangen.	6.1	Uitzondering Deze paragraaf is niet van toepassing als u ook een Verzuimverzekering bij ons heeft afgesloten. Dan hebben we de meldingen al via die verzekering van u ontvangen. Uiteraard is dit alleen van toepassing als u de melding tijdig en correct op die verzekering heeft doorgegeven.
6.7	Wat doet u als iemand aansprakelijk is voor de arbeidsongeschiktheid van de verzekerde? Is een derde aansprakelijk voor de arbeidsongeschiktheid van een medewerker? Dan heeft u het wettelijke recht om het netto deel van de WGA-uitkering op deze persoon te verhalen. Dit geldt ook voor de redelijke kosten die u maakt voor de re-integratie van uw medewerker.		Wat doet u als iemand aansprakelijk is voor de arbeidsongeschiktheid van de verzekerde? Is een derde aansprakelijk voor de arbeidsongeschiktheid van een medewerker? Dan heeft u het wettelijke recht om het netto deel van de WGA-uitkering op deze persoon te verhalen. Dit geldt ook voor de redelijke kosten die u maakt voor de re-integratie van uw medewerker. Ongeacht of u wel of niet gebruik wenst te maken van dit wettelijke recht, geeft u de aansprakelijkheid van een derde door aan ons.
7.1	Hoe wordt uw premie vastgesteld? We baseren de premie voor uw Arbeidsongeschiktheidsverzekering 3-12 jaar op de in hoofdstuk 7 van de algemene voorwaarden genoemde gegevens en de volgende gegevens:	7.1	Hoe wordt uw premie vastgesteld? We baseren de premie voor uw WGA-ERD verzekering op de in hoofdstuk 7 van de algemene voorwaarden genoemde gegevens en de volgende gegevens:

Artikel	Oude tekst	Artikel	Nieuwe tekst
7.1	• voor ondernemingen met meer dan 100 medewerkers: het aantal medewerkers in uw onderneming dat in de drie voorgaande jaren een WIA-uitkering heeft ontvangen;	7.1	• het aantal medewerkers in uw onderneming dat in de drie voorgaande jaren een WIA-uitkering heeft ontvangen;
7.2			Verplaatst naar algemeen
7.3			Verplaatst naar algemeen